「保有個人データ」開示等請求書

令和　　年　　月　　日

特定非営利活動法人

日本情報システム・コンサルタント協会

　事務局長　殿

貴協会に対し、保有個人データの開示等の請求をします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 請求者※ | □ 本人  □ 法定代理人（□ 未成年者の法定代理人　□ 成年被後見人の法定代理人）  □ 本人が委任した代理人 | |
| 本　人 | 郵便番号・住所 | 〒 |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 連絡先 | ☎：　　　　　　　E-mail： |
| 代理人 | 郵便番号・住所 | 〒 |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 連絡先 | ☎：　　　　　　　E-mail： |
| 請求等の  内容※ | □ 内容の開示　　□ 利用目的の通知　　　　□ 内容の訂正  □ 内容の追加　　□ 内容の削除　　　　　　□ 利用の停止  □ 消　去　　　　□ 第三者への提供の停止 | |

※　該当する□欄にチェックしてください。

　（上記請求の理由、または訂正・追加・削除等の内容）

|  |
| --- |
|  |

　当協会は、保有個人データの開示等の請求等に伴い取得した個人情報を、求められた目的のみに利用します。

（当協会記入欄）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 本人・代理人の確認書類 | □ 個人番号カード（写）　　　□ 運転免許証（写）  □ パスポート（写）　　　　　　□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 代理権を確認した書類 | □ 戸籍謄本／抄本／住民票　　□ 委任状と本人の印鑑証明書  □ 成年後見登記事項証明書　　□ その他（　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 受付日・対応者 | 受付日 | 令和　　年　　月　　日 | 対応者 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 理事長 | 事務局長 |
|  |  |