「保有個人データ」開示等請求書

令和　　年　　月　　日

特定非営利活動法人

日本情報システム・コンサルタント協会

　事務局長　殿

貴協会に対し、「保有個人データ」の開示等の請求等を行います。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求者※ | □ 本人　□ 法定代理人（□ 未成年者の法定代理人　□ 成年被後見人の法定代理人）□ 本人が委任した代理人 |
| 本　人 | 郵便番号・住所 | 〒 |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 連絡先 | ☎：　　　　　　　E-mail： |
| 代理人 | 郵便番号・住所 | 〒 |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 連絡先 | ☎：　　　　　　　E-mail： |
| 請求等の内容※ | □ 利用目的の通知　　□ 内容の開示　　　　　　□ 内容の訂正□ 内容の追加　　　　□ 内容の削除　　　　　　□ 利用の停止□ 消 去　　 　　　　□ 第三者への提供の停止　□ 第三者提供記録の開示 |
| 利用停止等の理由※ | □ 不正取得　　　　　□ 目的外利用　　　　　　□ 第三者提供義務違反□ 不適正に利用　　　□ 利用する必要がない　　□ 重大な漏えい等が発生□ 本人の権利・正当な利益が害されるおそれ　　 □ その他 |
| 開示の方法※ | □ 電磁的記録の提供　□ 書面の交付　□ 当協会の定める方法(原則は書面の交付、画像等の場合は電磁的記録の提供) |

※　該当する□欄にチェックしてください。

　（上記、開示等の請求等の具体的な理由、又は訂正・追加・削除の内容）

|  |
| --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

当協会は、「保有個人データ」の開示等の請求等に伴い取得した個人情報を、求められた目的のみに利用します。

（当協会記入欄）

|  |  |
| --- | --- |
| 本人・代理人の確認書類 | □ 個人番号カード表面（写）　□ 運転免許証（写）　　□ パスポート（写）　　　　　　□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 代理権を確認した書類 | □ 戸籍抄本／住民票　　　　　□ 委任状と本人の印鑑証明書□ 成年後見登記事項証明書　　□ その他（　　　　　　　　　　 　　　　） |
| 受付日・対応者 | 受付日 | 令和　　年　　月　　日 | 対応者 |  |